

6 Monate Führungskräfteentwicklung

The Big Five for Leadership

Die Führungskräfteentwicklungsreihe für wirksame, reflektierte und gesunde Führung – mit Präsenzmodulen, Transfer und Mentoring im Alltag.

5 Module

10 Präsenztage

Teamfeedback

Daily Support

Zertifizierung

Warum dieses Format heute besonders stark wirkt

Ein Entwicklungsjahr statt isolierter Einzeltrainings – für Führung, die im Alltag sichtbar wird.

Drei Gründe, warum eine Jahresreihe deutlich mehr Wirkung erzeugt:

- 1 Führung ist anspruchsvoller geworden**
VUCA, hybride Zusammenarbeit, Generationenmix und hohe Gesprächsdichte verlangen deutlich mehr Führungsreife.
- 2 Wissen allein verändert noch kein Verhalten**
Nachhaltige Entwicklung braucht Wiederholung, Reflexion, Anwendung und Sparring an realen Führungsfällen.
- 3 Wirksamkeit muss im Team spürbar werden**
Nicht die Seminarbewertung entscheidet – sondern die Frage, ob Kommunikation, Klarheit und Zusammenarbeit im Alltag besser werden.

Geeignet für

- Nachwuchsführungskräfte
- erfahrene Führungskräfte
- Führungskräfte mit Entwicklungs- oder Auffrischungsbedarf




Die Lernarchitektur auf einen Blick


Fünf Präsenzmodule bilden den Kern. Transfer, Teamfeedback und tägliches Sparring sorgen dafür, dass Lernen im Führungsalltag ankommt.



 Teamfeedback
vorher / nachher

 Daily Management
Support

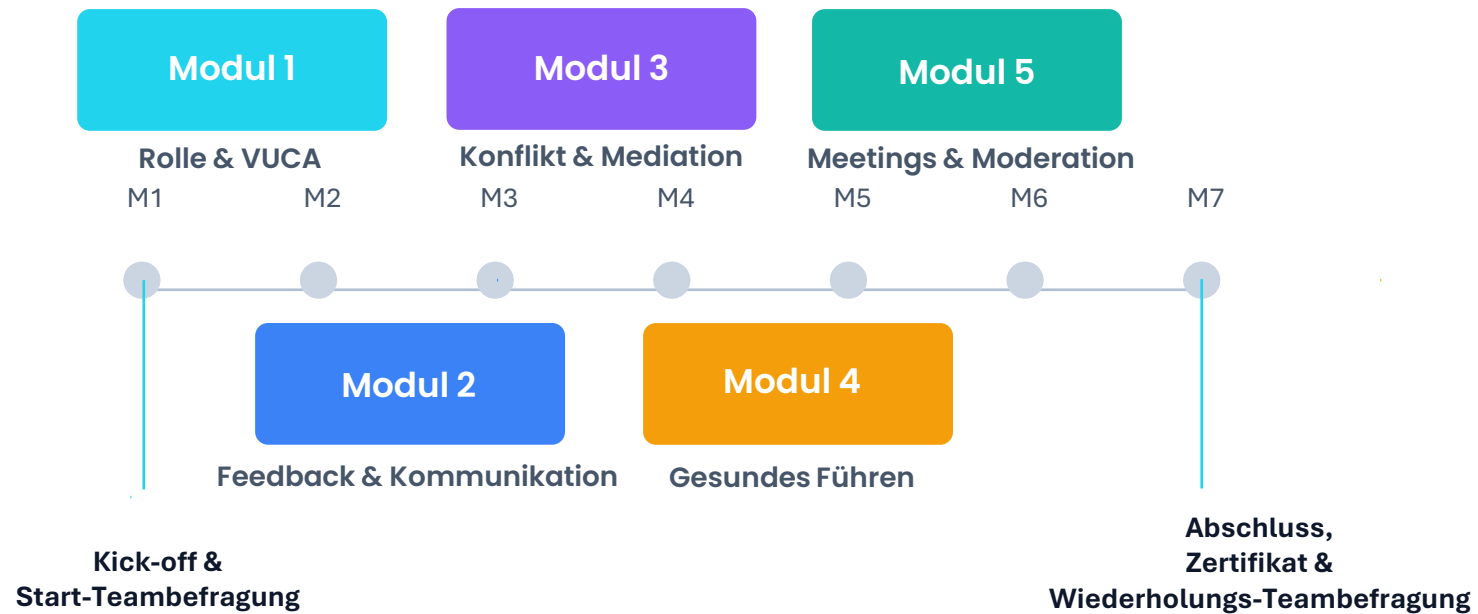
 Transferaufgaben
zwischen den Modulen

 Zertifizierung &
Stundennachweis

Die 6-monatige Entwicklungsreise

Klar getaktet, aber nah am Alltag: Module, Transferphasen, Support und Messpunkte greifen ineinander.

Daily Management Support – täglicher Sparringspartner für reale Führungsfälle für 12 Monate



Zwischen den Modulen: Transferaufgaben, Reflexion und Anwendung an eigenen Führungsfällen

01 Rolle & Führung in der VUCA-Welt

Selbstreflexion, Haltung und persönliche Führungswirksamkeit als Startpunkt der Reihe.

KERNINHALTE

- Veränderte Anforderungen an Führung in einer dynamischen und komplexen Arbeitswelt verstehen
- Die eigene Rolle als Führungskraft unter veränderten Rahmenbedingungen reflektieren
- Das persönliche Führungsverständnis und die eigene Haltung weiterentwickeln
- Sicherheit im Umgang mit Unsicherheit, Veränderung und Entscheidungsdruck gewinnen
- Impulse aus der agilen Arbeitswelt für die eigene Führungsrolle nutzbar machen
- Die eigene Wirksamkeit zwischen Stabilität und Wandel stärken

Praxis-Transfer: persönliches Führungsleitbild + Reflexionsauftrag im eigenen Team



Ergebnis für die Praxis: mehr Klarheit über die eigene Rolle, Wirkung und Führungsidentität.

02 Feedback, Kommunikation & Coaching

Gesprächsführung, Entwicklungsgespräche und eine Kultur, in der Feedback lernförderlich wirkt.

KERNINHALTE

- Grundlagen der Führungskommunikation
- Innere Haltung
- Feedbackstrukturen
- Fragetechniken und Gesprächsführung
- Unterschiedliche Gesprächsarten und ihre Strukturen
- Gesprächsprotokolle rechtskonform anwenden
- Feedbackkultur im Team fördern
- Coachingansätze im Alltag nutzen

Praxis-Transfer: Feedbackgespräch + Teamimpuls + persönliche Selbstfeedback-Schleife



Ergebnis für die Praxis: klarere Gespräche, bessere Rückmeldeschleifen und mehr Entwicklungsorientierung.

03

Konfliktkompetenz & Mediation light

Konflikte früher erkennen, professionell bearbeiten und Gespräche zwischen Mitarbeitenden sicher begleiten.

KERNINHALTE

- Konfliktarten und Konfliktdynamiken
- Konfliktklärung kompakt: Vorbereitung / Durchführung / Nachbereitung
- Vertiefung: Sprache und Körpersprache als Stellschraube der Konfliktlösung wirkungsvoll nutzen
- Konfliktanalyse an Praxisfällen
- Umgang mit persönlichen Angriffen
- Gesprächsführungstraining „Konfliktgespräche“
- Teammeetings zur Konfliktreduzierung / Vorbeugung nutzen
- Die FK als Mediator light – Techniken zur Vermittlung bei Konflikten

Praxis-Transfer: Fallanalyse aus dem eigenen Team + Gesprächsdesign für einen Realfall



Ergebnis für die Praxis: mehr Sicherheit in angespannten Situationen und weniger vermeidbare Eskalation.

04 Gesundes Führen & Fehlzeitenmanagement

Zwischen Fürsorge, Klarheit und Verantwortung: Gesundheit professionell im Führungsalltag adressieren.

KERNINHALTE

- Eigene Belastungen, Stressmuster und Grenzen bewusster wahrnehmen
- Selbstführung als Grundlage gesunder Führung stärken
- Gesundheit und Motivation von Mitarbeitenden gezielt unterstützen
- Warnsignale von Überlastung frühzeitig erkennen
- Konkrete Strategien für einen gesunden, nachhaltigen Führungsalltag entwickeln
- Krankenquote, Fehlzeitenmanagement sowie Signale und Muster
- Krankenrückkehrgespräch und proaktives Fürsorgegespräch
- Was darf ich in Gesprächen fragen und was dokumentieren
- Grenzen im Dialog und Verantwortung der Führungskraft

Praxis-Transfer: Gesprächsleitfaden + Analyse realer Fehlzeitenmuster aus dem eigenen Bereich



Ergebnis für die Praxis: souveräner Umgang mit sensiblen Gesprächen und klarere Führungsroutine bei Fehlzeiten.

05

Meetings & Moderation

Meetings als Führungsinstrument: strukturierter, aktivierender und verbindlicher – in Präsenz wie online.

KERNINHALTE

- Methoden zur konzeptionellen Vorbereitung/ praktischen Durchführung/ effektiven Nachbereitung
- Wirkungsvolle Methoden für interaktive online und Präsenzmeetings
- Rollen der Teilnehmenden kennen, benennen und nutzen
- Visualisierungstechniken für kreative und nachhaltige Meetings (online und in Präsenz)
- Moderationstechniken für effektive Kommunikation und
- Klare Gesprächsführung und Protokollführung 2.0
- Professioneller Umgang mit Störfaktoren
- Methoden zur Lösungs- und Entscheidungsfindung
- Entscheidungen gezielt treffen: Entscheidungsart anmoderieren und konsequent durchführen
- Teambuilding-Maßnahmen erfolgreich in Meetings integrieren
- Vorbereiten und Durchführen einer Meetingsequenz

Praxis-Transfer: Redesign eines eigenen Regelmeetings mit Moderationsfahrplan



Ergebnis für die Praxis: kürzere, klarere und wirksamere Meetings mit höherer Beteiligung.

Transfer und Support: der eigentliche Beschleuniger

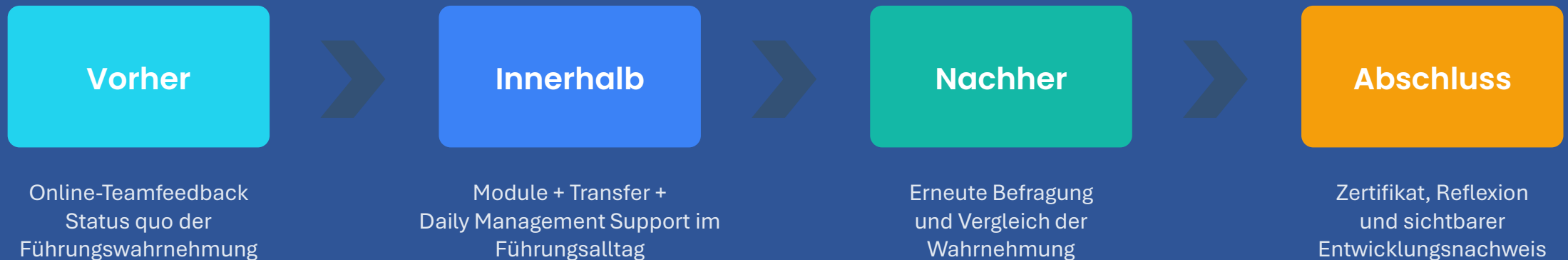
Das Besondere an der Reihe ist nicht nur der Seminarraum – sondern die Begleitung zwischen den Modulen.



Typische Einsatzfälle im Support: Vorbereitung eines Mitarbeitergesprächs · Sparring bei Konfliktfällen · Aufbau eines Meetings · Reflexion bei Unsicherheit · Umgang mit sensiblen Themen

Wirksamkeit sichtbar machen

Die Reihe ist nicht nur erlebbar – sie ist auch messbar. So entsteht eine nachvollziehbare Lernkurve über zwölf Monate.



Was Ihr Unternehmen am Ende in der Hand hat

Wahrgenommene Entwicklung

Teamfeedback macht Veränderungen in Führungskommunikation, Klarheit und Zusammenarbeit sichtbar.

Konkrete Ansatzpunkte

Die Befragung liefert neben Stärken auch klare Entwicklungsfelder je Führungskraft oder Gruppe.

Formaler Nachweis

Zertifikat und Stundennachweis unterstreichen den professionellen Ausbildungscharakter der Reihe.

Der Nutzen für den Kunden

Die Reihe zählt gleichzeitig auf Organisation, Führungskräfte und Teams ein.

Für Ihre Organisation

- ein gemeinsamer
- Führungsstandard über Zielgruppen hinweg

- weniger Reibungsverluste in
- Kommunikation und Zusammenarbeit

- mehr Führungssicherheit bei
- Fehlzeiten, Konflikten und Meetings

Für Ihre Führungskräfte

- mehr Sicherheit in
- schwierigen Gesprächen und Entscheidungen

- ein Sparringspartner für
- reale Führungsherausforderungen

- eine reflektierte, klare und
- gesunde Führungsrolle

Für Ihre Teams

- mehr Klarheit, Feedback und Verbindlichkeit im Alltag

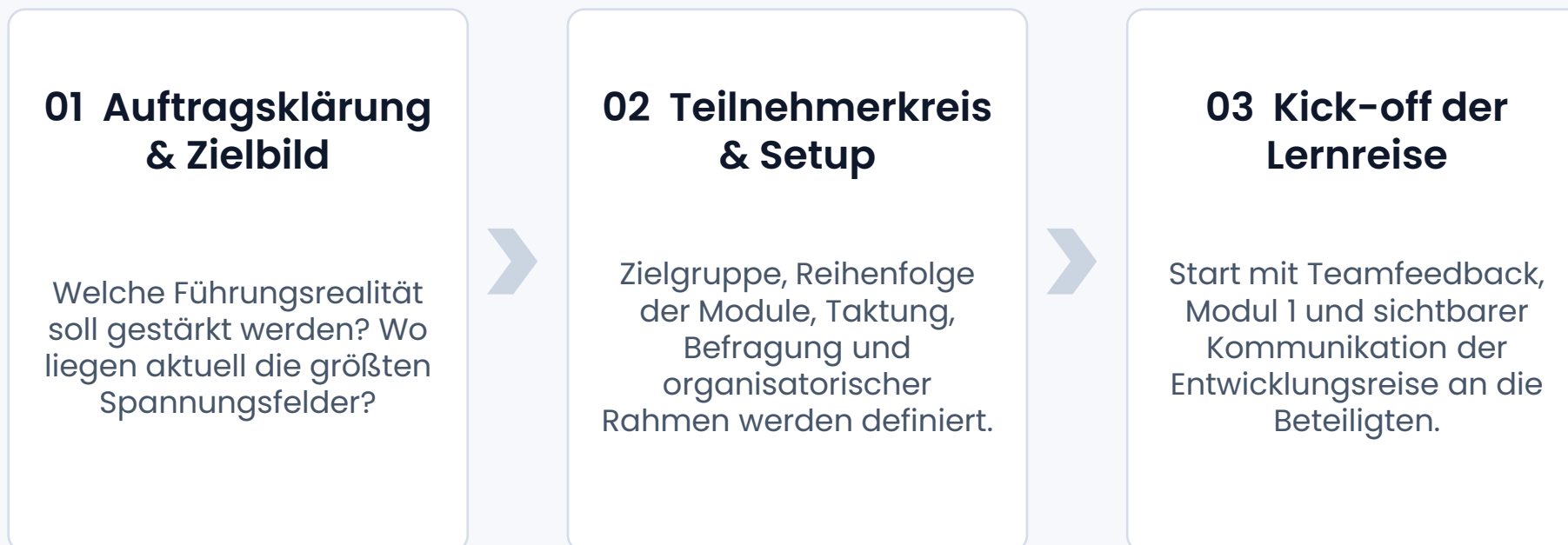
- konstruktiverer Umgang mit Spannungen und Konflikten

- spürbar professionellere
- Zusammenarbeit mit der Führungskraft

Die Reihe verbindet Ausbildung, Verhaltensänderung und messbare Wahrnehmung im Team – statt nur Trainingswissen zu vermitteln.

So kann der Start aussehen

Aus einem guten Konzept wird ein wirksames Entwicklungsjahr, wenn Zielbild, Teilnehmerkreis und Taktung sauber aufgesetzt werden.



BEREIT FÜR DEN NÄCHSTEN SCHRITT?

Lassen Sie uns Ihr Entwicklungsjahr aufsetzen.

Unverbindliches Erstgespräch · Zielbild · Angebot

[Jetzt Termin anfragen →](#)